

REGULAMENTO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO DOS CURSOS DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS, LETRAS (PORT/INGLÊS) LETRAS (PORT/ESPAHOL) E QUÍMICA.

(Ato de Aprovação: Resolução do Reitor Nº 54/2010 de 30/04/2010)

Art. 1º O Estágio Supervisionado é uma parte do currículo que trata da formação do futuro professor, uma vez que é a oportunidade de o discente experienciar e realizar, na prática, o conhecimento teórico adquirido no decorrer da sua formação acadêmica.

Art. 2º O Estágio Supervisionado é um componente obrigatório dos cursos de Licenciatura, sendo uma atividade intrinsecamente articulada com a prática pedagógica e com as demais atividades acadêmicas de ensino, pesquisa e extensão.

Art. 3º A regulamentação do Estágio está prevista na Resolução CNE/CP nº 2 de 19/02/2002 que dispõe sobre a duração e a carga horária dos cursos de Licenciatura, graduação plena, de formação de professores para Educação Básica em nível superior.

Art. 4º Conforme determinação das Diretrizes Curriculares, os alunos dos cursos de Licenciatura deverão cursar:

- I - 400 (quatrocentas) horas de práticas de formação;
- II - 400 (quatrocentas) horas de Estágio Curricular Supervisionado, a partir do início da segunda metade do curso;
- III - 200 (duzentas) horas de Atividades Complementares.

Art. 5º O Estágio Curricular Supervisionado deve estar em plena sintonia com a Prática de Formação realizada em sala de aula pelos professores dos diversos conteúdos curriculares.

Parágrafo Único. A Prática de Formação deve colaborar decisivamente com o Estágio Curricular.

Art. 6º O Estágio Curricular Supervisionado será desenvolvido em Escola de Ensino Fundamental e Médio, das redes Municipal, estadual e particular, devidamente autorizadas pelo Núcleo de Estágio do Centro Universitário de Formiga – UNIFOR-MG.

Art. 7º O Estágio Curricular Supervisionado tem como objetivos:

I - Geral:

a) proporcionar ao aluno uma análise crítica das vivências das práticas pedagógicas, dos programas de ensino, da dinâmica da escola, promovendo a integração do aluno com o ambiente escolar e oportunizando, ao futuro professor, o desenvolvimento das competências e habilidades necessárias ao exercício da docência.

II - Específicos:

- a) possibilitar o conhecimento das reais condições do ambiente escolar;
- b) produzir e aprofundar os conhecimentos teórico-práticos no campo específico de trabalho;
- c) estimular a pesquisa bibliográfica, seleção e análise de material pedagógico;
- d) propiciar a atuação democrática e inovadora, respeitando as diferenças ideológicas e culturais;
- e) vivenciar a prática pedagógica com base na observação e reflexão;
- f) vivenciar as diferentes estratégias utilizadas na sala de aula e na atuação da realidade do espaço escolar;
- g) assessorar os docentes em suas atividades;
- h) oportunizar a participação na elaboração, realização e avaliação dos planejamentos e projetos da escola;
- i) oportunizar a participação ativa no Projeto Pedagógico da escola;
- j) pesquisar e analisar situações de aprendizagem;
- k) analisar a ação-reflexão-ação da prática docente;
- l) fazer intervenções baseadas nos estudos teóricos, sob a orientação de docentes da Escola de Educação Básica.

Art. 8º Para a execução do Estágio Supervisionado, o aluno deve:

I - estar regularmente matriculado no Centro Universitário de Formiga – UNIFOR-MG, a partir do 4º período (quando o curso for de 03 (três) anos) e no 5º período (quando o curso for de 04 (quatro) anos);

II - escolher e contatar a escola concedente, com o apoio do Núcleo de Estágio do Centro Universitário de Formiga - UNIFOR-MG;

III - apresentar na escola concedente do Estágio, o encaminhamento do UNIFOR-MG;

IV - cumprir todas as atividades previstas no Estágio;

V - cumprir, rigorosamente, o cronograma do Estágio e, integralmente, a carga horária;

VI - ter disponibilidade para desenvolver o Estágio fora do horário das aulas de graduação;

VII - comparecer ao Estágio nos dias previamente combinados com a administração da escola concedente e com o professor-regente;

VIII - ser assíduo e pontual, apresentando-se de forma adequada ao ambiente escolar;

IX - elaborar o Relatório Final de Estágio e entregá-lo ao professor de Prática de Ensino, do Centro Universitário de Formiga – UNIFOR-MG, em data previamente marcada.

Art. 9º São atribuições do professor de Prática de Ensino, docente do Centro Universitário de Formiga – UNIFOR-MG:

I - prestar aos discentes as informações necessárias para a realização do Estágio, bem como dirimir suas dúvidas;

II - acompanhar a evolução do Estágio;

III - orientar as discussões e análises, em sala de aula, conduzindo os alunos na fundamentação de novas propostas e estratégias;

IV - acompanhar o desenvolvimento das atividades realizadas pelos estagiários, proporcionando debates e seminários que enriqueçam toda a turma;

V - avaliar o desempenho do estagiário junto ao professor-regente;

VI - orientar e avaliar o Relatório Final do Estágio;

VII - receber e controlar a documentação necessária para comprovar o Estágio;

VIII - planejar, quando necessário, atividades de Estágio, sob a orientação do Coordenador de Curso;

IX - informar ao Coordenador de Curso, quando solicitado, o desenvolvimento do Estágio;

X - instrumentalizar, teoricamente, o aluno para o Estágio;

XI - orientar o estagiário na elaboração das atividades que atendam às necessidades de sua escola;

XII - analisar e discutir questões pertinentes ao Estágio;

XIII - trazer situações reais de docência para serem discutidas em sala de aula.

Art. 10. Trata-se de professor orientador de Estágio o docente da escola em que se efetivará o Estágio Curricular, sendo que este profissional deverá ser graduado na mesma área ou em área afim à do aluno-estagiário e estar habilitado a atuar no mesmo campo acadêmico-científico.

Art. 11. Compete ao professor orientador:

I - orientar o estagiário sobre atividades de planejamento, execução, acompanhamento e avaliação do processo aprendizagem, em conformidade com o Projeto Pedagógico, currículos, programas e calendário da escola;

II - avaliar o aluno-estagiário, contribuindo para o aperfeiçoamento de sua prática docente;

III - enviar, ao fim do Estágio, os instrumentos de avaliação fornecidos pelo Centro Universitário de Formiga.

Art. 12. A supervisão geral de Estágio Curricular Supervisionado é de responsabilidade do Coordenador de Curso.

Art. 13. A estrutura do Estágio constará de 03 (três) partes:

- I - observação ;
- II - participação;
- III - regência.

Art. 14. A Observação é destinada à tomada de conhecimento com a realidade educacional, enfocando o conhecimento da escola, suas características físicas, administrativas e pedagógicas, constando de:

I - observação do espaço físico da escola: localização acesso da comunidade, condições de conservação, tipo de construção, vizinhança, nível de ruído, segurança dos alunos, salubridade, iluminação e pavimentação das ruas de acesso, disponibilidade de água, recebimento de luz solar, área das salas de aula, proporções adequadas ao número de alunos matriculados, mobiliário escolar, área de recreação, cantina, localização e número de banheiros, área física de secretaria , áreas destinadas ao serviço de orientação e supervisão, áreas destinadas à biblioteca e laboratórios, recursos audiovisuais, portaria e recepção, almoxarifado;

II - observação do espaço administrativo: organograma, legislação externa (municipal, estadual, federal) e interna (regimentos e normas da escola), secretaria, calendário escolar, conselhos, equipe administrativa, filosofia da escola;

III - observação do espaço pedagógico: equipe pedagógica, planejamento escolar (incluindo Projeto Pedagógico), dinâmica escolar, recursos didáticos/pedagógicos, metodologias utilizadas.

Art. 15. São atividades a serem desenvolvidas pelo estagiário, na etapa de Observação do Estágio Curricular Supervisionado:

- I – entrevista com os corpos docente, administrativo, técnico e pedagógico;
- II – pesquisa sobre:
 - a) o corpo discente: hábitos de estudo, compromisso com a escola, interesse pelas disciplinas;

b) o corpo docente: formação acadêmica e continuada, prática de ensino, manejo de classe;

III – análises sobre:

- a) estrutura física da escola;
- b) projeto político-pedagógico;
- c) regimento escolar;
- d) grade curricular, horário;
- e) calendário escolar;
- f) projetos e atividades extracurriculares;
- g) plano de desenvolvimento da escola;
- h) conselho de classe;
- i) livro didático adotado;
- j) planos de ensino;
- k) reuniões pedagógicas e de pais;
- l) atividades festivas.

Art. 16. Na etapa de Participação, o aluno tomará parte das atividades da escola, colaborando com os profissionais em exercício, seja na área administrativa ou na docência, levando em consideração as peculiaridades da escola.

§ 1º A Participação no cotidiano escolar tem como objetivos levar o estagiário a observar o contexto e discutir o cotidiano da sala de aula; levantar temas de estudo com os alunos, bem como elaborar pré-proposta de projeto de trabalho.

§ 2º O desenvolvimento dessa etapa dar-se-á por meio de participação em reuniões; levantamento bibliográfico; reflexão sobre o cotidiano escolar; levantamento, junto ao professor-regente, de possíveis temas para elaboração de projetos; participação em encontros pedagógicos; leitura e discussão de materiais de ensino, dentre outras atividades participativas voltadas para realidade da escola.

Art. 17. Na etapa de Participação, o estagiário deverá:

I - corrigir atividades desenvolvidas na classe, sob a orientação do professor-regente;

II - colaborar nas aulas e atividades desenvolvidas com os alunos;

III - participar das atividades extraclasse;

IV - participar das atividades de recuperação de estudos;

V - elaborar projetos de responsabilidade social, interdisciplinar, de ensino etc;

VI - colaborar nas atividades com alunos com dificuldades de aprendizagem, dificuldade motora etc;

VII - participar de reuniões pedagógicas, com pais, colegiado, bem como reuniões do conselho de classe.

Art. 18. A terceira etapa, a de Regência, trata-se do momento em que o estagiário ministrará aulas, sob a orientação técnica e pedagógica do professor regente da escola em que ocorre o Estágio.

§ 1º A Regência visa propiciar ao estagiário condições para:

I - analisar e refletir criticamente sobre a realidade do ensino;

II - analisar e refletir criticamente sobre o papel do professor;

III - promover o intercâmbio de experiências entre o ensino da educação básica e ensino superior;

IV - intervir na realidade-alvo por meio de práticas pedagógicas relacionadas dialeticamente com a teoria;

V - participar em atividades variadas relacionadas ao processo ensino-aprendizagem e especificamente de regência de classe;

VI - planejar e desenvolver tema de estudo em salas de aula;

VII - preparar-se para ser um profissional competente, criativo, crítico, ético, comprometido com a transformação social.

Art. 19. O estagiário, na etapa de Regência, deverá:

I - elaborar planos de aula;

II - ministrar aulas práticas.

Art. 20. No processo de realização do Estágio, todas as atividades deverão ser documentadas em forma de relatório, conforme anexos, devidamente comprovado pela escola estagiada.

Art. 21. A avaliação do Estágio Curricular Supervisionado assumirá caráter formativo durante sua realização, servindo, ao final, para a qualificação do aluno-estagiário.

Parágrafo Único. A avaliação formativa tem por objetivo o desenvolvimento do estagiário, a transformação da prática docente e a reelaboração contínua da ação pedagógica.

Art. 22. A avaliação de desempenho do aluno-estagiário deverá ser realizada:



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

I - pelo professor de Prática de Ensino, regente do UNIFOR-MG;

II - pelo professor orientador, regente da escola concedente do Estágio.

Art. 23. Caso o desempenho do aluno-estagiário não seja satisfatório, o professor de Prática de Ensino deverá comunicar o Coordenador de Curso, a fim de encaminhar o discente à reorientação de estágio.

Art. 24. O aluno ficará impedido de colar grau, enquanto não concluir o Estágio Curricular Supervisionado.

Art. 25. Os casos omissos serão dirimidos pela Coordenação Geral de Graduação, ouvida a Diretoria Geral de Ensino.

Formiga, 30 de abril de 2010

Marco Antonio de Sousa Leão
Reitor



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

ANEXOS

TERMO DE COMPROMISSO

IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

NOME: _____

INSTITUIÇÃO DE ENSINO:

CURSO:

Declaro estar ciente das normas do Estágio Supervisionado monitorado pelo Centro Universitário de Formiga _ UNIFOR MG comprometendo-me em prestar serviços à escola desde que em conformidade com as exigências apresentadas na normalização que regulamenta a prática de estágios nos estabelecimentos oficiais de ensino tendo ciência, inclusive, da inexistência, para qualquer efeito, de vínculo empregatício com a instituição referente ao estágio.

Assinatura do aluno



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

CARTA DE APRESENTAÇÃO

Formiga, agosto de 2007.

Prezado (a) Sr. (a) _____

Diretor (a) do (a) _____

A Coordenação do Curso de Graduação em _____
do Centro Universitário de Formiga – UNIFOR/MG vem juntamente com
_____, aluno (a) do ____ período de
_____ desta instituição, solicitar de Vossa S^a
observação e participação em atividades referentes à Prática Pedagógica da disciplina de
_____ do Ensino Fundamental / Médio.

Para que seja possível alcançarmos objetivos propostos, pedimos acolher o (a) referido (a)
aluno (a) na escola, disponibilizando-lhe os meios necessários à realização das atividades.

Colocando-nos à disposição para quaisquer informações complementares que se fizerem
necessárias, subscrevemo-nos, agradecendo antecipadamente pela atenção que nos é
dispensada.

Atenciosamente,

COORDENADOR(A) DO CURSO

PROFESSOR ORIENTADOR DO ESTÁGIO

ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS PELOS (AS) ESTAGIÁRIOS (AS)

<p>Análise e Relatório</p> <p>Elaboração</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atividades avaliativas: 3 em séries distintas • Plano de Curso • Material de apoio: livro didático/ sistema de ensino • Proposta Pedagógica • Regimento Escolar • Calendário Escolar • Plano Curricular • Horário de aula • Legislação que regulamenta o curso (parecer/resoluções) • Acervo da biblioteca/utilização dos recursos disponíveis • Micro – aula juntamente com seus respectivos planos _ 2 em séries distintas; • Micro – aula juntamente com seus respectivos planos _ 2, no UNIFOR; • Montagem de arquivo contendo textos da área de atuação; • Atividades avaliativas* • Projeto* • Plano de Curso* <p>* sob a orientação do Prof. de Didática ou de Prática de Formação</p>	<p>Entrevista</p> <p>Participação</p> <p>20 h.</p> <p>Observação</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisor Pedagógico • Professor • Atividades extra-classe (monitoria, excursões, recuperações, dentre outras) • 10 aulas em séries distintas
---	--	---	--



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

FICHA DE DISPONIBILIDADE

Formiga, ____/____/____

Prezado (a) _____

Diretor (a) do (a) _____

Solicitamos preencher o quadro abaixo que tem como finalidade notificar aos coordenadores acerca da disponibilidade da escola no que se refere ao acesso dos estagiários nessa instituição de ensino.

1. Período disponível para o estágio.	
2. Período inadequado para acesso de estagiários na instituição.	
3. Número de estagiários permitidos na escola.	
4. Número de estagiários permitidos em sala de aula.	
5. Período adequado para entrevistas e demais solicitações que exigirão a intervenção do diretor, supervisor ou professor.	
6. Profissional da instituição que deverá ser acionado para solicitação de documentação disponível com vistas à execução de parte das tarefas exigidas.	
7. Recursos materiais disponíveis para o estagiário no decorrer das atividades de regência.	

Observação: A fim de melhor atender às expectativas da escola de estágio e proposta do curso, a coordenação solicita controle de frequência diário. Sendo assim sugere a confecção de ficha a ser preenchida pelo estagiário **diariamente**, ficando esta sob a responsabilidade do diretor e ou supervisor da instituição.



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

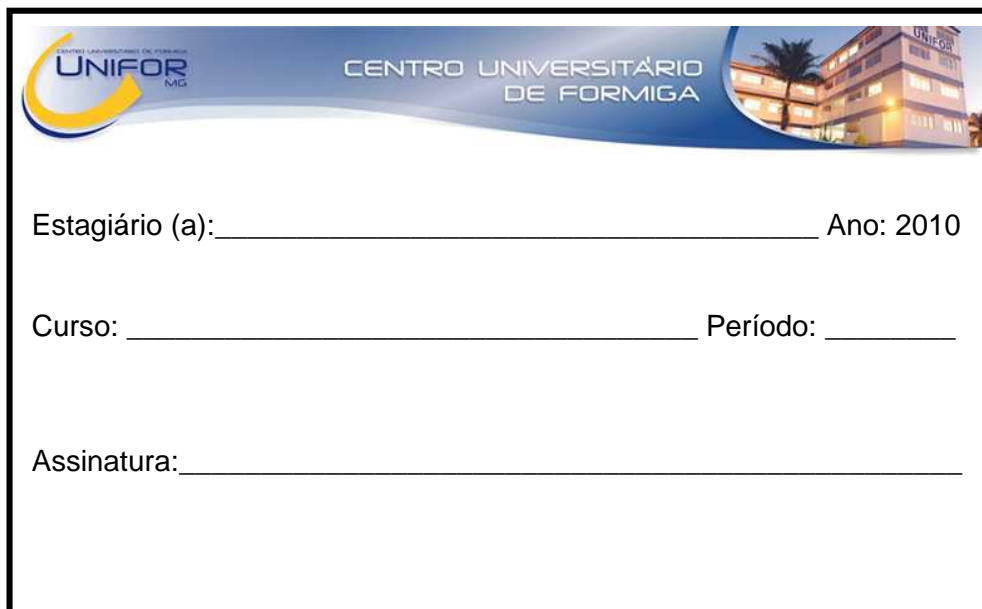
Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

CONTROLE DE FREQUÊNCIA – ESTÁGIO SUPERVISIONADO - UNIFOR MG

Nome do estagiário	Data	Atividade realizada	Período de permanência na escola

FICHA DE IDENTIFICAÇÃO DO (A) ESTAGIÁRIO (A)



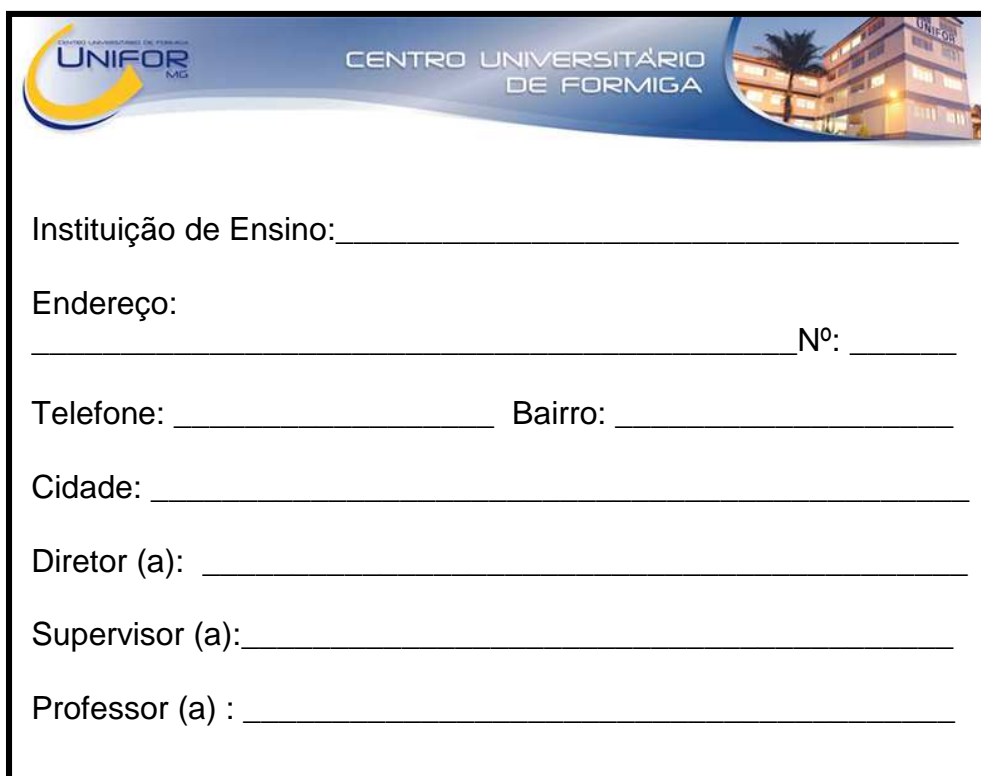
The form features a header with the UNIFOR MG logo on the left, the text 'CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA' in the center, and a photograph of a building on the right. Below the header, there are three lines of text for data entry: 'Estagiário (a): _____ Ano: 2010', 'Curso: _____ Período: _____', and 'Assinatura: _____'.

Estagiário (a): _____ Ano: 2010

Curso: _____ Período: _____

Assinatura: _____

FICHA DE IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA DE ESTÁGIO



The form features a header with the UNIFOR MG logo on the left, the text 'CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA' in the center, and a photograph of a building on the right. Below the header, there are six lines of text for data entry: 'Instituição de Ensino: _____', 'Endereço: _____ Nº: _____', 'Telefone: _____ Bairro: _____', 'Cidade: _____', 'Diretor (a): _____', 'Supervisor (a): _____', and 'Professor (a) : _____'.

Instituição de Ensino: _____

Endereço: _____ Nº: _____

Telefone: _____ Bairro: _____

Cidade: _____

Diretor (a): _____

Supervisor (a): _____

Professor (a) : _____

Orientações para montagem do arquivo de atividades desenvolvidas durante o estágio

- atividades encadernadas em espiral
- capa:



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

CRENCIAMENTO: Decreto Publicado em 05/08/2004

RECRENCIAMENTO: Decreto Publicado em 15/12/2006

Estágio Supervisionado
Atividades apresentadas ao Curso
de Ciências Biológicas, como
requisito de avaliação.

Aluno (a): _____

Turma:

**Formiga MG
2010**

1. Sequência para apresentação do trabalho desenvolvido:

- Orientações ao estagiário
- Termo de compromisso
- Carta de apresentação
- Listagem de atividades a serem desenvolvidas
- Ficha de disponibilidade preenchida pelo diretor ou coordenador da escola
- Ficha de identificação dos coordenadores de estágio
- Ficha de identificação do estagiário
- Ficha de identificação da escola de estágio

2. Análise, relatório, participação e elaboração:

- Plano de curso
- Proposta Pedagógica
- Regimento Escolar
- Plano Curricular
- Calendário Escolar
- Horário Escolar
- Material de apoio adotado (livro didático/sistemas de ensino)
- Observação e análise do acervo bibliográfico e demais recursos materiais disponíveis
- Relatório de observação de aula ministrada pelo professor regente
- Análise de atividades avaliativas (2 _ séries distintas)
- Atividades extra-classe (monitoria, excursões, recuperações, dentre outras)
- Proposta de projeto pertinente à área de atuação
- Elaboração de atividades avaliativas
- Elaboração de plano de curso
- Texto referente às regulamentações legais do curso
- Coletânea de textos referentes à área
- Avaliação e plano das micro-aulas ministradas pelo aluno –estagiário na escola de estágio e no UNIFOR
- Avaliação do estagiário pelo Supervisor
- Avaliação do Estágio
- Auto - avaliação
- Registro de atividades desenvolvidas
- Anexos, se houver.

ENTREVISTA COM O (A) SUPERVISOR (A)

Dados de Identificação
Nome do (a) Supervisor (a): _____
Instituição de Ensino: _____
Estagiário (a): _____
Data: ____/____/____
Curso: _____

1. Quais atividades são desenvolvidas pela Supervisão Pedagógica de sua escola e que subsidiam os professores da área de (curso) _____ ?

2. Quais dificuldades e ou obstáculos para a realização das mesmas?

3. Que suporte é oferecido à equipe pedagógica como forma de viabilizar a sua capacitação e ou formação continuada?

4. A escola realiza projetos que viabilizam articular um intercâmbio Escola e Comunidade? Quais são estes projetos?

5. Qual é a sua visão acerca das construções coletivas ocorridas no ambiente escolar?

6. No tocante à avaliação de desempenho do profissional, indique sua ocorrência nessa instituição clarificando a dinâmica adotada e os objetivos inerentes a ela.

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola

ENTREVISTA COM O (A) PROFESSOR (A)

Dados de Identificação	
Nome do (a) Professor (a):	_____
Titulação:	_____
Instituição de Ensino:	_____
Estagiário (a):	_____ Data: ____/____/____
Curso:	_____

1. Explícite os objetivos da disciplina no contexto escolar e suas contribuições para a formação do educando.
2. **Quais procedimentos utilizados a fim de tornar o conteúdo mais interessante para o aluno?**
3. **Quais obstáculos encontrados em sua prática docente? Quais alcances?**
4. **Quais habilidades e competências são exigidas dos alunos para que de fato, apreendam a proposta?**
5. **A escola confere autonomia ao professor no sentido de alterar programas e demais propostas? Explícite.**
6. **Em situações de avaliação, qual a linha de adotada?**
 - a) **Os questionamentos são direcionados para quais habilidades?**
 - b) Qual o índice de: aceitação da disciplina?
 - c) **recuperação evidenciada na disciplina?**
 - d) **Quais procedimentos adotados pela escola a fim de garantir a superação das dificuldades apresentadas pelos alunos?**

Assinatura do (a) Professor (a)

Carimbo da Escola



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004
Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

ANÁLISE DO PLANO DE CURSO

Analise a proposta que compõe o Plano de Curso da disciplina de _____ de sua escola de estágio.

Identifique:

- As unidades a serem trabalhadas em todas as modalidades
- As orientações didáticas fornecidas ao professor
- Sua adequação às exigências atuais e a projetos de “abrangência nacional e urgência social”
- Os objetivos pretendidos

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola

ANÁLISE E RELATÓRIO DA PROPOSTA PEDAGÓGICA/PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO

Analise a Proposta Pedagógica da escola de estágio fazendo referência a todos os elementos constitutivos deste documento, com abordagem detalhada nos seguintes aspectos:

- A filosofia da escola
- Perfil dos elementos envolvidos no processo de escolarização (Família, docentes e discentes);
- Formação continuada (Participação de professores em eventos, cursos, grupos de estudos);
- Recursos didático-pedagógicos disponíveis;
- Recursos materiais existentes (Acervo bibliográfico disponível)
- Modalidades de avaliação;
- Recursos especiais de aceleração e recuperação da aprendizagem (Plantões e monitoramento que visem suprir necessidades evidenciadas pelos alunos no processo ensino aprendizagem).

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola

ANÁLISE E RELATÓRIO DO REGIMENTO ESCOLAR

Denomina-se REGIMENTO ESCOLAR o documento, discutido e aprovado pelos seus participantes e que reúne as "Normas Regimentais Básicas" descrevendo as regras de funcionamento da instituição para a convivência das pessoas que nela atuam.

O REGIMENTO ESCOLAR, enquanto documento administrativo e normativo, fundamenta-se nos propósitos, princípios e diretrizes definidos na PROPOSTA PEDAGÓGICA da escola, na legislação geral do país e, especificamente, na legislação educacional.

Analise o REGIMENTO ESCOLAR de sua escola de estágio e redija um relatório enfocando os seguintes itens:

- Identificação da escola
- Caracterização da escola (público envolvido/ modalidades de ensino oferecidas)
- Fontes de recursos financeiros para manutenção da escola
- Justificativa da proposta pedagógica
- Descrição das estratégias de verificação de desempenho escolar
- Procedimentos de avaliação institucional interna e externa
- Articulação escola e comunidade

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola

ANÁLISE E RELATÓRIO DO PLANO CURRICULAR

Identifique no Plano Curricular construído pela escola:

- Carga horária destinada à disciplina de _____ nas diferentes séries do Ensino Médio.
 - Distribuição das aulas durante a semana letiva
- _ Anexe uma cópia do Plano Curricular

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

ANÁLISE E RELATÓRIO DO CALENDÁRIO ESCOLAR

Analise o Calendário Escolar e redija um texto fazendo abordagem de todas as variáveis pertencentes à sua elaboração.

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004
Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

ANÁLISE E RELATÓRIO DO HORÁRIO ESCOLAR

Analise o Horário, observando as condições em que a disciplina se encontra no quadro de horários em comparação com as demais. Redija suas observações de modo a considerar os critérios adotados pela equipe técnico- pedagógica para tal formatação.

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

ANÁLISE E RELATÓRIO DO MATERIAL DE APOIO ADOTADO PELA ESCOLA

Identifique no material didático adotado (livro didático/sistemas conveniados de ensino) pela instituição de ensino, os aspectos abaixo indicados.

Restrinja a análise de apenas duas séries que compõem a modalidade de ensino do estágio.

- Grau de complexidade dos textos
- Aspectos interdisciplinares presentes
- Caracterização dos exercícios contidos (exigem reflexão/respostas lineares/questionamentos contendo construção de significado)
- Articulação com o plano de curso

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

ANÁLISE E RELATÓRIO DO ACERVO DA BIBLIOTECA E DEMAIS RECURSOS DISPONÍVEIS

Após análise do acervo bibliográfico pertencente à área de atuação e demais recursos relativos a ela, redija um relatório indicando:

- Recursos materiais disponíveis e formas de utilização pelo professor regente;
- Referencial bibliográfico pertencente à biblioteca da escola;
- Fluxo de alunos na biblioteca e busca por locações relativas à área.

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola

RELATÓRIO DE OBSERVAÇÃO DE AULAS PELO (A) ESTAGIÁRIO (A)

Dados de Identificação

Instituição de Ensino _____
Cidade: _____
Professor (a): _____
Disciplina: _____ Série: _____
Assunto: _____ Data: ____/____/____
Estagiário (a) _____

Redija um relatório explicitando a proposta da aula ministrada pelo professor regente considerando os aspectos abaixo relacionados:

- Assunto
- Procedimentos utilizados pelo regente
- Interação do aluno com o conteúdo (grau de participação)
- Interdisciplinaridade
- Outros que julgar necessário segundo a prática vivenciada

Assinatura do (a) Professor (a)

Carimbo da Escola

ANÁLISE E RELATÓRIO DE ATIVIDADES AVALIATIVAS OFERECIDAS PELA ESCOLA

Solicite provas do arquivo da escola pertinentes à sua área de atuação.

Analise os dados que se seguem:

- Público alvo
- Assuntos abordados
- Quantidade de questões e tempo disponível para a sua realização
- Presença de elementos iconográficos
- Tipos de questões (objetivas/subjetivas)
- Caracterização das questões (reflexivas/ interpretativas/ exigem inferência/ memorização/apresentam ambigüidade/exigem construção de respostas/ respostas lineares)

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da escola



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

PARTICIPAÇÃO E RELATÓRIO REFERENTE ÀS ATIVIDADES EXTRA-CLASSE OCORRIDAS NA ESCOLA

Relate a sua participação em eventos dentre outras ocorrências vivenciadas na escola no transcorrer do estágio.

Identifique a situação, seus objetivos e formas de condução da mesma.

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola

PROPOSTA DE PROJETO PERTINENTE À ÁREA DE ATUAÇÃO

A idéia de trabalho com projetos, na Escola, surgiu a partir da "tematização" proposta já no final dos anos 80 do século XX, como recurso pedagógico da metodologia de ensino sócio-construtivista. Ela toma corpo e se desenvolve a partir de 1990.

Seu objetivo é fazer com que o aluno se envolva intensamente na atividade educativa, alvo do projeto proposto.

Significa, também, repensar a escola, o currículo, os tempos escolares, a avaliação e os objetivos da educação escolar.

Elabore um projeto que tenha como eixo central uma proposta dentro do conteúdo de (curso) _____, o que não impede um olhar interdisciplinar para o mesmo. Para tanto **considere:**

- Assunto
- Justificativa;
- Problematização
- Objetivos;
- Estratégias e procedimentos utilizados;
- Cronograma;
- Avaliação do projeto.

_ Inclua como anexo todas as atividades propostas para a sua realização.

Assinatura do (a) Professor (a) de Didática



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004
Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

ELABORAÇÃO DE PLANO DE CURSO

Os Planos de Curso, componentes do Plano (Político-Pedagógico) de Gestão (Escolar), objetivam garantir a organicidade e continuidade dos cursos oferecidos pela Escola.

Para tanto deverão ser considerados os objetivos, a integração e seqüência dos componentes curriculares, síntese dos conteúdos programáticos, como subsídio à elaboração dos planos de ensino, carga horária mínima dos cursos e seus componentes curriculares e procedimentos de acompanhamento e avaliação.

Proponha um plano de curso destinado a uma série do Ensino Médio. Considere os dados acima a fim de melhor atender à proposta.

Assinatura do (a) Professor (a) de Didática



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

ANÁLISE DA LEGISLAÇÃO QUE REGULAMENTA O CURSO

Informe-se acerca da legislação que regulamenta o curso de graduação de sua área e demais aspectos pertinentes a normatização do mesmo: pareceres/resoluções.

Analise as informações registrando-as de forma sucinta.



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

COLETÂNEA DE TEXTOS PERTENCENTES À ÁREA

Colete textos informativos que o (a) auxiliarão em sua prática profissional. Os mesmos poderão constituir parte de um acervo que buscará subsidia-lo(la) em suas pesquisas enquanto atuante na área de Educação.

Utilize-os não apenas como ferramenta didático-pedagógica a ser aplicada no espaço da sala de aula, mas inclusive como instrumento de investigação das ocorrências e transformações que ocorrem nas diferentes áreas do conhecimento.



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

REGISTRO DO PLANO DE MICRO-AULA MINISTRADA PELO ESTAGIÁRIO (A)

Dados de Identificação	
Instituição de Ensino _____	Cidade: _____
Disciplina: _____	Série: _____
Assunto: _____	Data: ____/____/____
Estagiário(a): _____	
Curso: _____	

Objetivos:

Metodologia:

Recursos materiais utilizados:

Avaliação:

Referencial teórico

AVALIAÇÃO DO (A) ESTAGIÁRIO (A) PELO (A) PROFESSOR (A)

Dados de Identificação	
Instituição de Ensino _____	Cidade: _____
Professor (a): _____	
Disciplina: _____	Série: _____
Assunto: _____	Data: ____ / ____ / ____
Estagiário (a) _____	

Atribua conceitos abaixo relacionados conforme atuação do (a) estagiário (a)

O (ÓTIMO) MB (MUITO BOM) B (BOM) R (REGULAR) – Conceitos incompatíveis com os mencionados, pede-se uma nova oportunidade, com orientações do professor regente acerca das dificuldades apresentadas pelo aluno estagiário.

Aspectos a serem avaliados	Conceito
Domínio do assunto	
Interdisciplinaridade	
Exposição clara	
Material didático: seleção e manuseio	
Linguagem objetiva/precisa/acessível	
Ilustração do conteúdo com exemplos claros	
Seqüência do assunto	
Participação dos alunos	
Manejo de classe (disciplina/ postura didática)	
Adequação do conteúdo ao tempo disponível	

Observações: _____

Assinatura do (a) Professor (a)

Carimbo da Escola

AVALIAÇÃO DO (A) ESTAGIÁRIO (A) PELO (A) PROFESSOR (A) DO UNIFOR

Dados de Identificação	
Professor (a): _____	
Disciplina: _____	Série: _____
Assunto: _____	Data: ____ / ____ / ____
Estagiário (a) _____	

Atribua conceitos abaixo relacionados conforme atuação do (a) estagiário (a)

O (ÓTIMO) MB (MUITO BOM) B (BOM) R (REGULAR) – Conceitos incompatíveis com os mencionados, pede-se uma nova oportunidade, com orientações do professor regente acerca das dificuldades apresentadas pelo aluno estagiário.

Aspectos a serem avaliados	Conceito
Domínio do assunto	
Interdisciplinaridade	
Exposição clara	
Material didático: seleção e manuseio	
Linguagem objetiva/precisa/acessível	
Ilustração do conteúdo com exemplos claros	
Seqüência do assunto	
Participação dos alunos	
Manejo de classe (disciplina/ postura didática)	
Adequação do conteúdo ao tempo disponível	

Observações:

Assinatura do (a) Professor (a)



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

AVALIAÇÃO DO (A) ESTAGIÁRIO (A) PELO (A) SUPERVISOR (A)

Dados de Identificação
Instituição de Ensino _____
Cidade: _____
Estagiário (a) _____
Supervisor (a) : _____

Aspectos a considerar:

- Assiduidade;
- Pontualidade;
- Disponibilidade;
- Desempenho e interesse na realização das atividades;
- Discrção quanto a assuntos sigilosos
- Outros que julgar necessário.

Assinatura do (a) Supervisor (a)

Carimbo da Escola



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO

Dados de Identificação

Estagiário (a) _____

Curso: _____

Aspectos a considerar:

- Validade das atividades desenvolvidas;
- Pontos positivos e negativos do estágio;
- Sugestões.

Assinatura do (a) aluno (a)



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

AUTO-AVALIAÇÃO

Dados de Identificação
Estagiário (a) _____
Curso: _____

Avalie seu desempenho e comprometimento enquanto:

- Estagiário (a)
- Aluno (a) do Curso de _____

Faça ainda, referências às suas expectativas e pretensões como Profissional da Educação.

Assinatura do (a) aluno (a)



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

REGISTRO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Dados de Identificação	
Instituição de Ensino	_____
Cidade:	_____
Diretor (a):	_____
Supervisor (a):	_____
Estagiário (a)	_____
Curso:	_____

Análise, observação, participação e relatórios de documentação, encontros e projetos desenvolvidos.

<i>Data</i>	<i>Atividade realizada</i>	<i>C. H</i>	<i>Assinatura do (a) Supervisor (a)</i>

Carimbo da Escola



CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

Credenciamento: Decreto Publicado em 05/08/2004

Recredenciamento: Decreto Publicado em 15/12/2006

Mantenedora: Fundação Educacional Comunitária Formiguense – FUOM

CONTROLE DE FREQUÊNCIA – ESTÁGIO SUPERVISIONADO - UNIFOR MG

Instituição de Ensino: _____

Nome do estagiário	Data	Atividade realizada	Período de permanência na escola	Curso