



## CAMPANHA FALHAS DOCUMENTAIS

*Documentos mais confiáveis, íntegros e completos*

**Documento Confiável** - garantia de não haver alterações não autorizadas e nem interferências de maneira inadequada. A confiabilidade é que vai garantir a credibilidade de um documento.



**Documento Íntegro** - “estado dos documentos que se encontram completos e não sofreram nenhum tipo de corrupção ou alteração não autorizada nem documentada” (CONARQ, 2011, p. 129). O conteúdo e os dados são considerados inalterados. Qualquer procedimento executado sem autorização poderá acarretar dúvidas em relação à autenticidade, depreciar a integridade e consequentemente romper com o grau de fidedignidade.

**Documento Completo** - atributo que confere ao documento o **preenchimento** não só das informações inerentes ao mesmo, mas de todos os campos obrigatórios, o colhimento de assinatura(s) ou rubrica(s) e a data da ocorrência.

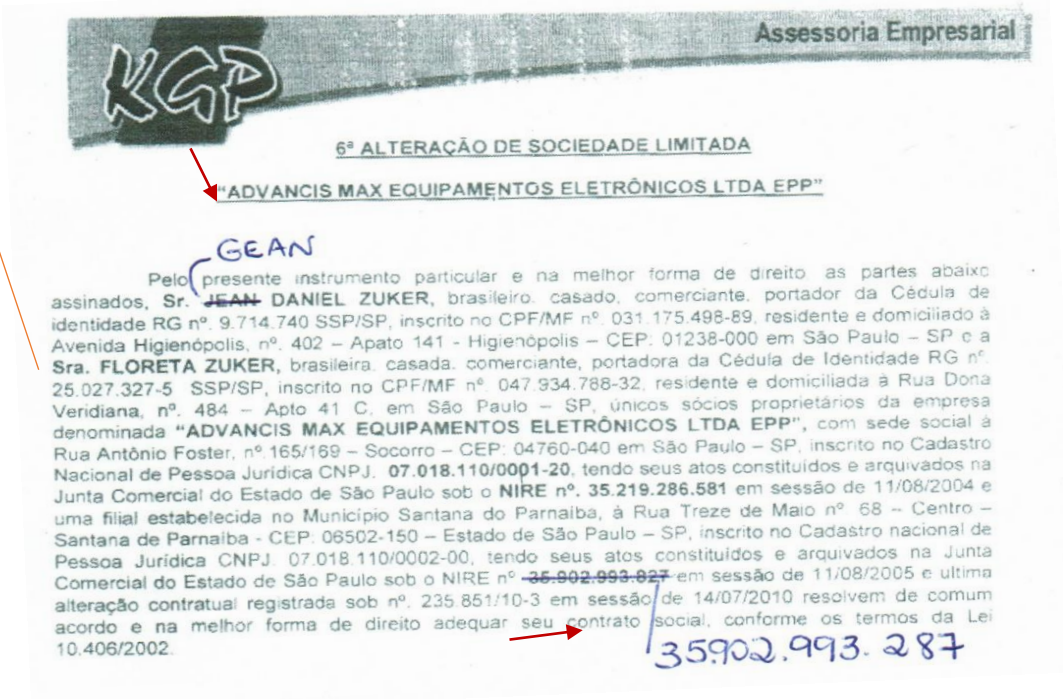
Sem esses dados, a consulta ao documento fica fragilizada, ocorrendo falhas que poderão inutilizá-lo.



# Exemplos de falhas documentais

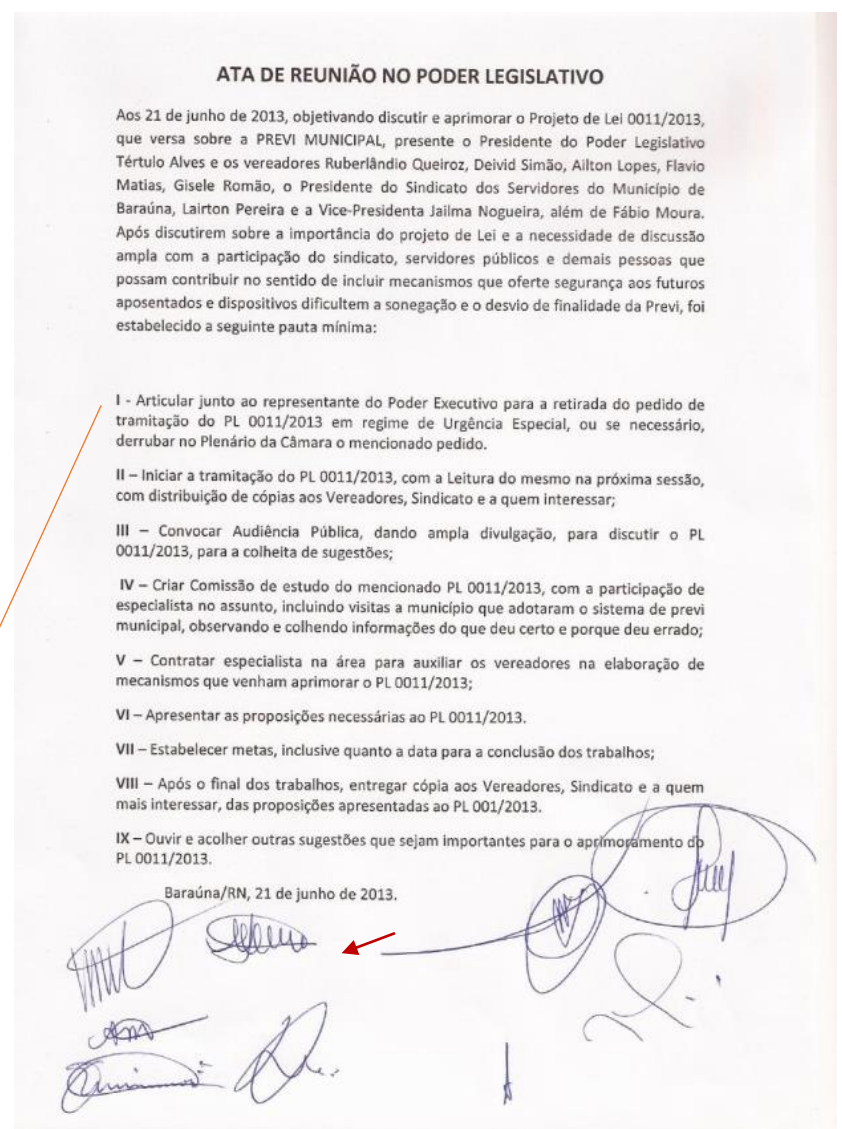
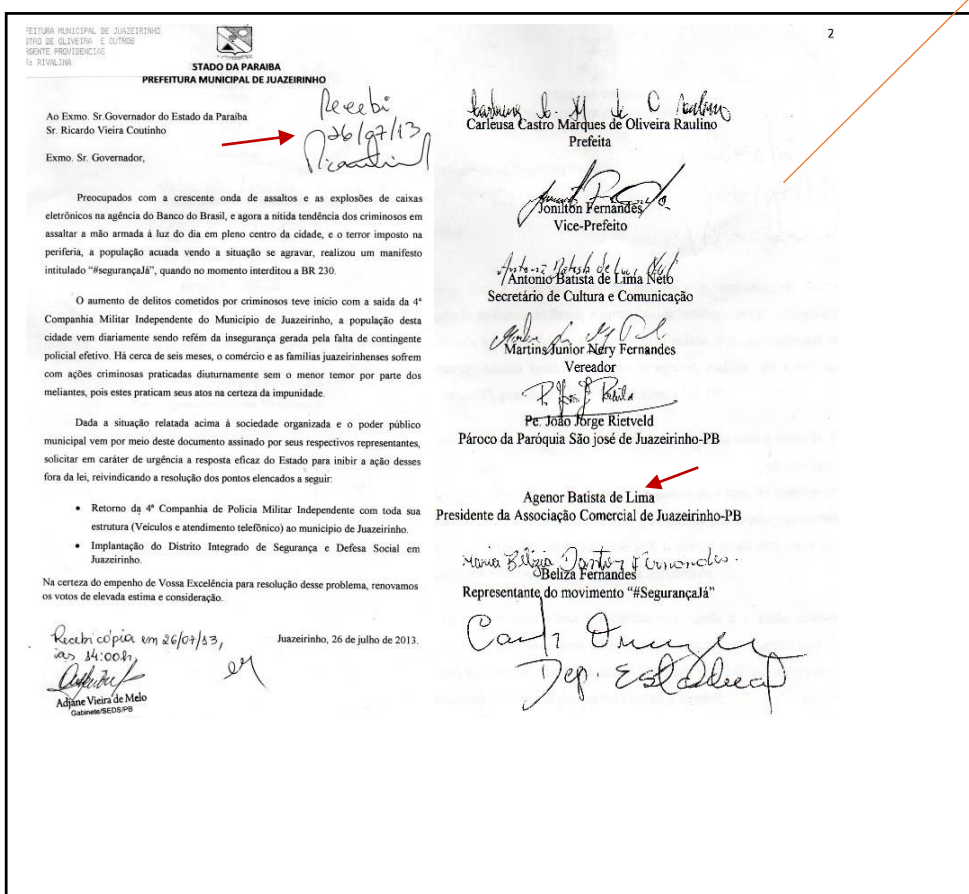


Depois de concluído, o documento não pode ser rasurado.  
Documento adulterado perde a integridade e confiabilidade.  
Rasuras têm de ser autorizadas e registradas.



Na primeira página, no alto do lado esquerdo da visualização, existe uma rubrica de recebimento que, sem um carimbo para identificá-la, fica invalidada.

A falta da assinatura/rubrica, na segunda página, também invalida o documento.  
Este documento não está completo.



No documento ao lado, existe a identificação dos envolvidos.

Entretanto, sem a identificação abaixo de cada rubrica, não há como saber a quem pertence.

Este tipo de falha pode gerar dúvidas e desconfianças.

O documento perde o caráter de confiabilidade.